

MANUAL DO ALUNO

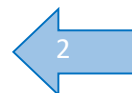
Cursos no formato de oferta Presencial e Semipresencial

**Centro Universitário de Araras “Dr. Edmundo Ulson”
UNAR**

**2025
Araras/SP**

REITORA

Prof.^a Raquel Cristina Barbosa Ulson Spindler



PRÓ-REITOR ACADÊMICO

Prof. Me. Wdson de Oliveira

COORDENAÇÃO DE CURSOS:

Arquitetura e Urbanismo	Prof. Dr. Victor Rüegger Lucredi
Direito	Prof. Me. Jorge Roberto Vieira Aguiar Filho
Engenharia Agrônômica	Profa. Dra. Vanda Renata Reis
Medicina Veterinária	Prof. Me. Vinicius Antonio Pelissari Poncio
Nutrição	Profa. Esp. Raquel Poiati Factor

Endereço do UNAR - Campus Araras:

Avenida Ernani Lacerda de Oliveira, nº 100

Jardim Cândida

CEP.: 13.603-112 - Araras-SP

Tel.: 19 3321-8000

www.unar.edu.br

APRESENTAÇÃO



Boas-vindas!

É com grande satisfação que damos início à sua trajetória no **Centro Universitário de Araras "Dr. Edmundo Ulson" – UNAR**. Desejamos que esta caminhada seja marcada por conquistas, crescimento e realizações.

Com o objetivo de facilitar sua integração, elaboramos este **Manual do Aluno**. Este material reúne informações essenciais sobre o UNAR, sua estrutura, valores institucionais, normas acadêmicas e de conduta, além de orientações sobre procedimentos e serviços oferecidos.

Esperamos que este **Manual** contribua para a organização da sua vida acadêmica e seja um apoio constante ao seu desenvolvimento pessoal e profissional.

Seja bem-vindo(a) ao UNAR. Conte conosco ao longo de toda a sua jornada.

Atenciosamente,

Reitoria

Centro Universitário de Araras "Dr. Edmundo Ulson" – UNAR

Sumário

CONHECENDO O UNAR	6
Nossa Missão.....	6
Nossos Valores	6
Regimento Geral	6
Calendário acadêmico-Administrativo	7
Cursos de Graduação	7
Cursos de Pós-Graduação	8
CONHECENDO O ENSINO E AS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS DO UNAR.....	8
Atividades Complementares.....	8
Avaliações, frequência e nota	8
Comissão Própria de Avaliação – CPA	9
Coordenação de cursos	9
Curricularização da Extensão.....	9
Estágio Supervisionado.....	9
Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes – ENADE.....	10
Extensão	11
Monitoria	11
Núcleo de Apoio Psicopedagógico ao Estudante – NAPE.....	12
Programa de Nivelamento.....	13
Trabalho de Conclusão de Curso	13
INFORMAÇÕES E ORIENTAÇÕES GERAIS, SERVIÇOS ACADÊMICOS, ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS.....	14
Abandono de Curso	14
Abono de Faltas	14
Alteração de dados cadastrais	14
Aproveitamento de Estudos - Dispensa de disciplinas	14
Bebida Alcoólica e Drogas Ilícitas	14
Bolsas de Estudos, Descontos e Incentivos	14

Cancelamento de Disciplina.....	15
Cancelamento de Matrícula.....	15
Carteirinha Estudantil	15
Colação de Grau	15
Conduta Acadêmica.....	15
Dependência de disciplinas.....	16
Diploma.....	16
Exame.....	16
Horário das Aulas.....	16
Integralização Curricular	16
Licença Maternidade	17
Licença Saúde	17
Mensalidade.....	17
Nome Social.....	17
Notas e frequência	17
Organizações Universitárias.....	18
Ouvidoria.....	18
Prova Substitutiva	18
Regime de Guarda Religiosa	18
Rematrícula.....	19
Revisão de Nota.....	19
Trancamento de Curso.....	19
Trancamento de Disciplina.....	19
Transferência (interna e externa)	19
Trote	19
DEPARTAMENTOS E HORÁRIOS DE ATENDIMENTO	20

CONHECENDO O UNAR

A Associação Educacional de Araras, mantenedora do Centro Universitário de Araras “Dr. Edmundo Ulson” – UNAR, iniciou suas atividades como **Faculdade de Ciências e Letras de Araras**, em dezembro de 1971. É uma entidade civil, sem fins lucrativos, com sede e foro na Avenida Ernani Lacerda de Oliveira, nº 100, Parque Santa Cândida - CEP 13.603-112, Tel. (19) 3321-8000.

Fachada da Instituição



Fonte: UNAR, 2022.

O **Centro Universitário de Araras “Dr. Edmundo Ulson”** foi credenciado pela Portaria MEC nº. 2.687 de 02/09/2004, publicada no Diário Oficial da União em 03/09/04 e Recredenciado pela Portaria MEC 1.450, de 14/11/2017, publicada no DOU em 16/11/2017.

Foi credenciado para a Educação a Distância pela Portaria MEC nº 403, de 01/04/2010, publicada no DOU em 05/04/2010 e Recredenciado pela Portaria MEC 1.995, de 07/11/2019, publicada no DOU em 08/11/2019.

Nossa Missão

O Centro Universitário de Araras “Dr. Edmundo Ulson” – UNAR tem como **missão promover educação de qualidade, voltada para sustentabilidade, numa visão integral, com vistas à inovação e ao desenvolvimento humano, científico e tecnológico.**

Para que possa efetivar a sua missão, o UNAR busca a formação holística de seu corpo discente por meio de atividades acadêmicas de pesquisa e extensão e programas de monitoria e iniciação científica.

Nossos Valores

Os valores que motivam e baseiam a relação da IES com os alunos e a comunidade local e regional consistem no respeito aos direitos humanos, aos princípios de liberdade e solidariedade humana, aos valores da democracia e ao meio ambiente.

A efetivação dos valores que permeiam o UNAR é traduzida em ações voltadas ao público interno e externo, por meio da materialização de programas de extensão voltados ao desenvolvimento e valorização humana, sustentabilidade e meio ambiente.

Regimento Geral

O Regimento Geral é o documento que normatiza o funcionamento administrativo e pedagógico do UNAR, pois nele estão contidas as normas e estrutura organizacional que regulamentam o funcionamento da Instituição.

O Regimento Geral do UNAR encontra-se disponível no site da Instituição, na aba “Normas Gerais”. Acesse em: https://15b0a4ac-6132-412a-96fa-964ee9e531b6.filesusr.com/ugd/5bf6b1_bcb9c235cdf94071b1e10b8374cdd155.pdf

Calendário acadêmico-Administrativo

Trata-se de documento elaborado pelo CONSEPE - Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão do UNAR, que registra todas as datas importantes do Centro Universitário de Araras “Dr. Edmundo Ulson” - UNAR.

O calendário acadêmico-administrativo pode sofrer alterações e a versão atualizada sempre estará disponível no Portal do Aluno SOLIS e também no site institucional do UNAR, na aba “normas gerais”. Acesse clicando em: <https://unar.edu.br/normas-gerais/>

Cursos de Graduação

A graduação é o caminho mais comum para quem conclui o Ensino Médio. Ela representa a primeira etapa do Ensino Superior. Ao cumprir todos os componentes curriculares previstos no curso, o estudante estará apto a colar grau e receber seu diploma, habilitando-se ao exercício profissional.

O **Centro Universitário de Araras "Dr. Edmundo Ulson" – UNAR** investe continuamente na qualidade do ensino, contando com um corpo docente qualificado e atualizado. O UNAR oferece cursos de graduação nas seguintes modalidades:

- **Bacharelado:** forma profissionais para atuar em áreas específicas do mercado de trabalho, conferindo um diploma de nível superior.

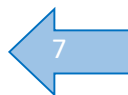
- **Licenciatura:** habilita o profissional para o magistério, permitindo que atue na educação básica (Ensino Fundamental e Médio) e, em alguns casos, no ensino técnico.

- **Graduação Tecnológica (Tecnólogo):** proporciona formação voltada a áreas específicas, com foco no domínio de tecnologias e aplicação direta no mercado de trabalho.

Para conhecer todos os cursos oferecidos, acesse o site do UNAR: www.unar.edu.br

O UNAR, de acordo com a legislação vigente, disponibiliza cursos de graduação nos formatos de oferta: Presencial, Semipresencial e a Distância.

- **Presencial:** Caracterizado pela oferta majoritária de carga horária presencial física. Deve ofertar, no mínimo, 70% (setenta por cento) de sua carga horária total por meio de atividades presenciais. A inclusão de carga horária de ensino a distância fica limitada a 30% da carga horária total do curso.
- **Semipresencial:** Composto obrigatoriamente por carga horária de atividades presenciais físicas (estágio, extensão, práticas laboratoriais), além de carga horária a distância. Deve ofertar, no mínimo, 30% de atividades presenciais mais 20% em atividades presenciais ou síncronas mediadas.
- **Distância:** Caracterizado pela oferta preponderante de carga horária a distância. Deve conter 10% (dez por cento) da carga horária total do curso por meio de atividades presenciais e deve conter mais 10% (dez por cento) da carga horária total do curso em atividades presenciais ou síncronas mediadas.



A oferta de educação a distância nos cursos presenciais e semipresenciais, seus conteúdos, metodologias e formas de avaliação estarão identificados no Projeto Pedagógico dos cursos.

Cursos de Pós-Graduação

Concluir a graduação é um passo importante, mas continuar estudando é o que fortalece seu diferencial no mercado de trabalho. A **Pós-Graduação Lato Sensu** é uma excelente opção para quem deseja se especializar em uma área específica, atualizar conhecimentos ou se preparar para novos desafios profissionais.

Os cursos têm carga horária mínima de **360 horas** e, ao final, o aluno recebe o **certificado de especialista**, conforme as normas do MEC - Ministério da Educação. Se você quer continuar crescendo, conquistar novas oportunidades e se destacar na sua área, a pós-graduação é o próximo passo.

Consulte o nosso site para conhecer todos os cursos disponíveis, em <https://www.unar.edu.br/pos-graduacao-ead/>

CONHECENDO O ENSINO E AS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS DO UNAR

Atividades Complementares

São **atividades educativas obrigatórias** que complementam a formação do aluno e devem ser realizadas ao longo do curso. A carga horária total das atividades complementares está definida no **Projeto Pedagógico** de cada curso.

É **obrigatório cumprir no mínimo 20% da carga horária em cada uma das áreas: Científico/Acadêmico, Cultural e Responsabilidade Social**

O aluno deve postar os **comprovantes** das atividades para validação no sistema acadêmico SOLIS.

Os critérios para aceitação estão no **Manual das Atividades Complementares**, disponível no site do UNAR e no Portal do Aluno SOLIS.

Atenção!

Se não entregar todos os comprovantes **até o último semestre**, o aluno será **reprovado** nesse componente.

Se reprovado, para futura aprovação será necessário:

- **Rematrícula** neste componente
- Possível **adaptação à nova matriz curricular**, se necessário;
- Seguir o **calendário acadêmico** para matrícula, envio e validação das atividades.

Avaliações, frequência e nota

Para ser aprovado em uma disciplina presencial, o aluno deverá atender a dois critérios principais: ter **frequência mínima de 75%** e alcançar **média igual ou superior a 6,0**. A avaliação do rendimento escolar nas disciplinas presenciais ocorre por meio de duas verificações parciais durante o semestre letivo: a **P1 e a P2**. As notas dessas avaliações, que podem variar de zero a dez com aproximação de um décimo, serão lançadas pelo professor no Portal do Aluno.

Caso a média final seja igual ou inferior a 1,5, o aluno estará automaticamente **reprovado**. Se a média for igual a 2,0 e igual ou inferior a 5,5, o aluno terá a oportunidade de realizar um **Exame Final**. A forma de avaliação e o período de sua aplicação são definidos pelo docente, respeitando o calendário acadêmico-administrativo.

É importante ressaltar que a **frequência** é controlada pelo professor em cada disciplina presencial. Em caso de uso de meios ilícitos durante qualquer atividade

avaliativa, será atribuída **nota zero**, sem prejuízo de outras sanções. O aluno tem o direito de solicitar **revisão de avaliações escritas**, através de requerimento junto ao Núcleo de Atendimento ao Aluno.

Nas **disciplinas obrigatórias oferecidas totalmente online (AVA)**, não há controle de frequência. No entanto, a realização das atividades avaliativas no ambiente virtual e dos exames presenciais semestrais, conforme o calendário acadêmico-administrativo, é **obrigatória** para a aprovação.

Em suma, a aprovação nas disciplinas presenciais depende da frequência e do desempenho nas provas P1 e P2, com a possibilidade de exame final caso a média não seja suficiente. Já nas disciplinas online, a obrigatoriedade reside na participação nas atividades virtuais e nas avaliações presenciais.

Comissão Própria de Avaliação – CPA

A CPA - Comissão Própria de Avaliação - é um órgão essencial em nossa instituição, composto por membros de diversos setores da comunidade acadêmica, incluindo alunos. Sua principal função é realizar avaliações internas para identificar pontos fortes e áreas que precisam de melhoria em nossa Instituição.

A CPA coleta informações através de questionários (onde a participação dos alunos é crucial!), análise de documentos e, por vezes, entrevistas. Os resultados dessas avaliações são compilados em relatórios que ajudam a instituição a planejar melhorias, tomar decisões, prestar contas à sociedade e, consequentemente, fortalecer a qualidade do ensino, da pesquisa e da extensão.

A participação ativa de alunos, ao responderem aos questionários e colaborarem com a CPA, é de grande importância. A opinião dos alunos

contribui diretamente para o processo de avaliação e para a construção de uma UNAR cada vez melhor para todos. Fique atento aos comunicados da CPA e não deixe de participar!

Coordenação de cursos

O **Coordenador do Curso** é o líder acadêmico do seu curso, atuando como um elo entre alunos, professores e a instituição. Ele oferece orientação acadêmica sobre o currículo, estágios e TCC, gere o funcionamento do curso (horários, eventos), media conflitos, acompanha o desempenho dos alunos, atualiza o curso conforme o mercado e a legislação educacional, comunica informações importantes e representa o curso na Instituição. Procure o Coordenador para tirar dúvidas, buscar apoio e dar sugestões ao longo da sua jornada acadêmica. Ele é um aliado fundamental para o seu sucesso.

Curricularização da Extensão

A curricularização da extensão consiste em atividades didático-pedagógicas que se integram à matriz curricular dos cursos, promovendo a interação entre a Instituição de Ensino e a sociedade. A Curricularização de extensão está presente em todos Cursos do UNAR e sua carga horária varia, de acordo com a carga horária de cada Curso. Para a conclusão do Curso, o aluno deverá cumprir a carga horária exigida.

Estágio Supervisionado

O **Estágio Supervisionado** é uma etapa fundamental na formação acadêmica dos alunos, pois representa a **ponte entre a teoria aprendida em sala de aula e a prática profissional** no mundo real. É

uma oportunidade única para vivenciarem o dia a dia da profissão, aplicarem seus conhecimentos, desenvolverem novas habilidades e construir uma rede de contatos.

O que é o Estágio Supervisionado?

De forma resumida, o Estágio Supervisionado é um período de **prática profissional obrigatória** ou **não obrigatória**, realizado em um ambiente de trabalho relevante para a área de estudo. Ele é **supervisionado** por um profissional da empresa ou instituição concedente do estágio e, também, por um professor orientador da sua instituição de ensino. Essa dupla supervisão garante que o estágio seja uma experiência de aprendizado significativa e alinhada aos objetivos do curso.

Como funciona o Estágio Supervisionado?

O funcionamento do Estágio Supervisionado pode variar de acordo com o curso e a instituição, mas geralmente envolve as seguintes etapas:

1. **Busca pela Vaga:** O aluno pode buscar vagas de estágio por conta própria, através de convênios da instituição ou por meio de indicações.
2. **Formalização:** Após encontrar uma vaga, é firmado um Termo de Compromisso entre o aluno, a instituição de ensino e a empresa/instituição concedente, definindo as atividades a serem desenvolvidas, a carga horária, o período do estágio, o supervisor da empresa e o professor orientador.
3. **Desenvolvimento das Atividades:** O aluno realiza as atividades planejadas sob a supervisão do profissional da empresa/instituição, seguindo as orientações e buscando aprender ao máximo com a experiência.
4. **Acompanhamento e Orientação:** O professor orientador da instituição de ensino acompanha o

desenvolvimento do estágio, oferecendo suporte, orientando o aluno em relação às atividades e avaliando o progresso. Podem ocorrer visitas ao local do estágio ou encontros periódicos.

5. **Avaliação:** Ao final do estágio, o aluno geralmente precisa elaborar um relatório de estágio, descrevendo as atividades realizadas, os aprendizados e as reflexões sobre a experiência. Tanto o supervisor da empresa quanto o professor orientador avaliam o desempenho do aluno.

Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes – ENADE

O ENADE é uma prova aplicada periodicamente pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), um órgão do Ministério da Educação (MEC). O objetivo principal do exame é **avaliar o desempenho dos estudantes concluintes dos cursos de graduação** em relação aos conteúdos programáticos, às habilidades e competências desenvolvidas ao longo da formação, e também ao seu nível de atualização sobre a realidade em que estão inseridos.

Por que o ENADE é importante para o aluno?

- **Obrigatório para a Colação de Grau:** A regularidade no ENADE é um **requisito indispensável** para que vocês possam colar grau e receber o diploma de conclusão do curso. A participação no exame (para os alunos concluintes selecionados) e o preenchimento do Questionário do Estudante são as formas de garantir essa regularidade.
- **Avaliação da Qualidade do Curso:** O desempenho dos alunos no ENADE, juntamente com outras

informações, contribui para a avaliação da qualidade do curso e da instituição de ensino pelo MEC. Um bom desempenho coletivo valoriza o seu diploma no mercado de trabalho.

- **Indicador para o Mercado:** As notas do ENADE são utilizadas como um dos indicadores de qualidade da educação superior no Brasil, sendo consultadas por empregadores e pela sociedade em geral.
- **Autoavaliação:** Para vocês, o ENADE representa uma oportunidade de **autoavaliação**, permitindo verificar o quanto vocês absorveram do conteúdo do curso e como estão preparados para os desafios da profissão.

Quem precisa fazer o ENADE?

Todos os anos, através de Edital, o INEP/MEC define os cursos que serão avaliados no ENADE. Os **alunos concluintes** dos cursos que estão sendo avaliados em cada edição do ENADE são convocados a participar da prova. Consideram-se concluintes os alunos que já integralizaram 80% ou mais da carga horária do curso ou que têm previsão de conclusão até o período determinado no edital.

Fique atento aos comunicados da coordenação do seu curso e da instituição sobre o ENADE, as datas de inscrição, os prazos para preenchimento do questionário e a data da prova. A sua participação é muito importante!

Extensão

Cursos de Extensão são atividades de curta ou média duração oferecidas pelo UNAR para alunos e a comunidade. Eles complementam a graduação, desenvolvem novas habilidades (línguas, informática, etc.), permitem explorar outras áreas, ampliam o networking, valorizam o currículo e podem contar

como atividades complementares. Há diversos tipos, como atualização, capacitação, workshops e palestras. Para saber sobre os cursos oferecidos, fique atento ao site, murais, e-mail institucional e coordenação do seu curso. Aproveite essas oportunidades para enriquecer sua formação e se destacar!

Monitoria

A Monitoria é um programa que permite aos alunos, que demonstram bom desempenho em uma determinada disciplina, auxiliar outros colegas com dificuldades nesse conteúdo. Sob a **supervisão de um professor**, o monitor atua como um facilitador do aprendizado, promovendo um ambiente de estudo mais colaborativo e próximo.

O monitor é tido como um colega mais experiente, que já passou pela disciplina e pode compartilhar seu conhecimento e suas estratégias de estudo de uma forma mais acessível para quem está encontrando desafios.

Ser monitor traz vantagens como aprofundar o conhecimento, desenvolver habilidades de ensino, melhorar o desempenho acadêmico, ampliar o networking, valorizar o currículo, ter chance de bolsa e obter reconhecimento acadêmico. É uma ótima oportunidade para quem quer aprender mais e ajudar os colegas.

Como você pode participar?

- **Para ser monitor:** Fique atento às oportunidades divulgadas pelos professores e pela coordenação do seu curso. Converse com seus professores sobre a possibilidade de monitoria nas disciplinas em que você se destaca.
- **Para buscar Ajuda:** Informe-se com os professores das disciplinas em que você está com dificuldades sobre a disponibilidade de

monitores e os horários de atendimento. Não hesite em procurar esse apoio!

Núcleo de Apoio Psicopedagógico ao Estudante – NAPE

O NAPE é um setor da nossa instituição dedicado a oferecer **suporte psicopedagógico** aos estudantes de todos os cursos. Isso significa que ele é um espaço de acolhimento e orientação para questões que possam impactar a sua trajetória acadêmica, relacionadas ao **aprendizado, desenvolvimento pessoal e bem-estar emocional**.

O NAPE é um aliado que está aqui para ajudar vocês a superarem desafios, desenvolverem suas potencialidades e terem uma experiência universitária mais plena e bem-sucedida.

O NAPE oferece diversos serviços, incluindo:

- **Acolhimento e Escuta:** Um espaço seguro para vocês conversarem sobre suas dificuldades, angústias e preocupações relacionadas aos estudos ou à vida pessoal.
- **Orientação Psicopedagógica:** Auxílio no desenvolvimento de estratégias de estudo eficazes, organização do tempo, planejamento acadêmico e superação de dificuldades de aprendizagem.
- **Apoio em Questões Emocionais:** Suporte para lidar com ansiedade, estresse, desmotivação, dificuldades de relacionamento, adaptação à vida universitária e outras questões emocionais que possam afetar o seu desempenho acadêmico e bem-estar.
- **Atendimento Individual e em Grupo:** Os serviços podem ser oferecidos de forma individualizada

ou em grupos, dependendo da necessidade e da demanda.

- **Encaminhamento para Outros Profissionais:** Quando necessário, o NAPE pode orientar e encaminhar os estudantes para outros profissionais da área da saúde ou de outros serviços da instituição.
- **Ações de Sensibilização e Prevenção:** O NAPE também desenvolve ações e campanhas para promover a saúde mental, o bem-estar e a conscientização sobre temas relevantes para a vida acadêmica.

Você pode procurar o NAPE em diversas situações, como por exemplo:

- **Dificuldades de Aprendizagem:** Se você está com dificuldades em alguma disciplina, tem problemas de concentração, organização ou não sabe qual a melhor forma de estudar.
- **Questões Emocionais:** Se você está se sentindo ansioso, estressado, desmotivado, com dificuldades de adaptação à universidade ou enfrentando problemas pessoais que estão afetando seus estudos.
- **Dúvidas sobre a Carreira:** Se você está indeciso sobre qual caminho profissional seguir ou precisa de ajuda para se preparar para o mercado de trabalho.
- **Necessidade de Apoio:** Se você simplesmente sente que precisa conversar com alguém sobre suas dificuldades e encontrar um espaço de acolhimento.

Para entrar em contato com o NAPE, envie um e-mail para: apoio.psicopedagogico@unar.edu.br

Programa de Nivelamento

O **Programa de Nivelamento** é uma iniciativa que consiste em proporcionar, inicialmente, o aprendizado de conteúdos de Língua Portuguesa, Matemática Básica e Informática e de outros que se fizerem necessários ao acompanhamento do curso pelo aluno.

O principal objetivo é **reduzir a lacuna de aprendizado** entre os alunos ingressantes, garantindo que todos tenham uma base sólida de conhecimentos para acompanhar com sucesso as disciplinas do curso. Isso contribui para:

- **Melhorar o desempenho acadêmico:** Ao sanar dúvidas e reforçar conceitos básicos, os alunos se sentem mais seguros e preparados para enfrentar os desafios das disciplinas do ensino superior.
- **Diminuir a evasão:** Alunos com dificuldades iniciais podem se sentir desmotivados e até abandonar o curso. O programa de nivelamento oferece o suporte necessário para que eles se adaptem e tenham sucesso.
- **Promover a igualdade de oportunidades:** Nem todos os alunos tiveram a mesma qualidade de ensino nos níveis anteriores. O programa busca equalizar as condições de aprendizado.
- **Facilitar a integração ao ensino superior:** O programa também pode abordar aspectos como metodologia de estudo no ensino superior e o funcionamento da universidade.

Como funciona o Programa de Nivelamento?

São disponibilizadas disciplinas com os conteúdos de Língua Portuguesa,

Matemática Básica e Informática no AVA – Ambiente Virtual do Aluno. O aluno poderá cursar as disciplinas e esclarecer suas dúvidas com o docente da disciplina.

Trabalho de Conclusão de Curso

O TCC – Trabalho de Conclusão de Curso é um **trabalho acadêmico de caráter científico**, realizado individualmente ou em grupo (dependendo das normas do curso), sob a **orientação de um professor**. Ele tem como objetivo principal **demonstrar o domínio** de um tema específico dentro da área de estudo, aplicando os conhecimentos teóricos e metodológicos adquiridos durante o curso.

Tipos Comuns de TCC:

A forma do TCC pode variar de acordo com o curso e a instituição. Alguns tipos comuns incluem:

- **Monografia:** Um estudo aprofundado sobre um tema específico, com revisão bibliográfica, análise e discussão.
- **Artigo Científico:** Um texto mais conciso, geralmente com foco em apresentar os resultados de uma pesquisa de forma clara e objetiva, seguindo normas específicas para publicação em periódicos.
- **Estudo de Caso:** Análise detalhada de um evento, situação, indivíduo ou grupo específico.
- **Projeto Experimental:** Desenvolvimento e avaliação de um projeto prático, como um software, um protótipo ou um plano de negócios.
- **Revisão de Literatura:** Análise crítica e sistemática de trabalhos já publicados sobre um determinado tema.

INFORMAÇÕES E ORIENTAÇÕES GERAIS, SERVIÇOS ACADÊMICOS, ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS

14

Abandono de Curso

Considera-se desistente o aluno que **NÃO REQUERER** rematrícula, reabertura de matrícula ou trancamento **até o início do período letivo previsto no Calendário acadêmico-administrativo**, caracterizando abandono de curso.

Abono de Faltas

Não existe abono nem justificativa de faltas!

Os eventos pessoais como: casamento, luto, paternidade, alistamento eleitoral e militar, doação voluntária de sangue e licenças de **1 (um) dia até 7 (sete) dias** - terão suas faltas registradas e computadas **dentro dos 25% de faltas** que o estudante tem direito. (Vide Portaria UNAR 22/2024)

Alteração de dados cadastrais

Mantenha seus dados cadastrais atualizados. Para atualizá-los, envie e-mail para: nucleo.atendimento@unar.edu.br

Aproveitamento de Estudos - Dispensa de disciplinas

É possível solicitar o aproveitamento de disciplinas cursadas anteriormente, desde que seja em Curso de Graduação e que tenha obtido aprovação na disciplina. O prazo para requerimento de aproveitamento de estudos é o mesmo da rematrícula. A análise é feita pelo Coordenador de Curso e, se deferido, será lançado no Histórico Escolar do aluno. Fique atento ao calendário acadêmico-administrativo do semestre!

Bebida Alcoólica e Drogas Ilícitas

É terminantemente proibido o acesso e permanência de pessoas portando ou usando bebida alcoólica e/ou drogas ilícitas nas dependências da Instituição, sob pena de afastamento temporário ou definitivo das atividades acadêmicas, conforme disciplinado no Regimento Interno do UNAR.

Bolsas de Estudos, Descontos e Incentivos

O UNAR possui programas de Bolsas de estudos, incentivos e descontos nas mensalidades, que possibilitam a permanência de seus alunos nos diversos Cursos de Graduação. Para saber mais, entre em contato com nosso Departamento Financeiro.

Cancelamento de Disciplina

15

O aluno pode optar em não cursar alguma disciplina e solicitar seu cancelamento, desde que esteja dentro do período de matrícula/rematrícula indicado no Calendário acadêmico-administrativo do semestre. O cancelamento da disciplina implica em não cursar a disciplina e ao não pagamento do valor correspondente. Destaca-se que a disciplina deverá – obrigatoriamente – ser cursada, quando ofertada pelo UNAR, para a integralização do Curso.

A solicitação deve ser feita junto ao Núcleo de Atendimento ao aluno e seu status será lançado no Histórico Escolar do aluno.

Cancelamento de Matrícula

O cancelamento de matrícula é o rompimento total do vínculo acadêmico do aluno com a Instituição e a consequente perda da sua vaga. Poderá ser efetuado a qualquer época do semestre letivo, devendo o requerente estar com as mensalidades vencidas quitadas. O cancelamento deve ser requerido junto ao Núcleo de Atendimento ao Aluno.

Carteirinha Estudantil

O UNAR disponibiliza a seus alunos a carteirinha digital do estudante, sem custo e com validade durante sua permanência no Curso. Basta baixar o aplicativo e colocar seus dados pessoais em: <https://aluno.carteirinha.com/Account/Login/>

Colação de Grau

É o ato solene no qual a autoridade acadêmica confere o grau ao formando, a partir do qual este passa a fazer jus ao diploma. A Colação de Grau é realizada em sessão solene única em dia previamente estabelecido no calendário acadêmico-administrativo. **Só poderá participar da colação de grau, o aluno que tenha cumprido todas as exigências acadêmicas.** O aluno que não participar do ato solene, deverá requerer a outorga de grau em época especial, junto ao Núcleo de Atendimento ao Aluno.

Conduta Acadêmica

A utilização de **aparelho celular e demais equipamentos eletrônicos** em sala de aula é terminantemente **PROIBIDA**, salvo com autorização do professor responsável que ministra a disciplina.

Da mesma forma, estão **PROIBIDAS**, sem o consentimento do professor responsável, **as gravações de áudio e/ou de imagem**, e, obviamente, sua posterior divulgação, sob pena de responsabilidade civil e criminal do autor das gravações e divulgações, considerando os direitos à intimidade e à imagem do interessado.

Não serão aceitas quaisquer **condutas de indisciplinas** que correspondam a desrespeito, ofensas ou qualquer outro comportamento afim, estando o aluno infrator sujeito às normas regimentais, sem prejuízo de outras de âmbito civil ou criminal.

Dependência de disciplinas

16

O aluno poderá cursar, no máximo, três dependências por semestre.

Se houver **reprovação apenas por nota**, o aluno **não é obrigado a frequentar às aulas**.

Havendo a **reprovação por faltas**, mesmo que tenha sido aprovado por nota, o aluno **deve frequentar às aulas**.

Nas duas situações, deve realizar matrícula no componente curricular correspondente e seguir o calendário acadêmico-administrativo do semestre. O aluno, em ambos os casos, é obrigado a realizar as atividades e avaliações propostas pelo docente.

Cada dependência será cobrada proporcionalmente aos componentes curriculares do semestre ao qual está vinculada, e o pagamento é condição para sua matrícula.

Além disso, componentes curriculares obrigatórios como **Estágio Supervisionado** e **Atividades Complementares**, quando não concluídos dentro do prazo regular do semestre, também serão considerados como dependências e incluídas no cálculo.

Diploma

Após a conclusão de todos os componentes curriculares (inclusive ENADE, quando for o caso) e a colação de grau, o UNAR expedirá o Diploma Digital do aluno, sem custo, no prazo máximo de 60 dias após a colação de grau.

Exame

O exame é aplicado em data fixada no Calendário acadêmico-administrativo, após a realização das últimas provas bimestrais. O não comparecimento ao exame, tanto das disciplinas presenciais, quanto das disciplinas no formato a distância, implica em nota zero. Não há Prova Substitutiva de exame.

Será considerado aprovado o aluno que, submetido ao exame, obtiver média aritmética seis. A média final será o resultado da soma (média semestral + nota exame) dividida por dois.

Horário das Aulas

O horário das aulas presenciais do Centro Universitário de Araras “Dr. Edmundo Ulson” – UNAR é: **segunda-feira a sexta-feira das 19h10 às 21h50**.

É preciso atenção para **evitar atrasos**, especialmente quanto ao tempo **de intervalo, que é de dez minutos**.

Integralização Curricular

Refere-se ao prazo máximo para o aluno concluir todas as disciplinas, atividades e exigências previstas na matriz curricular do seu curso, garantindo o cumprimento de toda a carga horária e dos requisitos para a formação. A integralização curricular é obrigatória para a obtenção do diploma. O tempo máximo e mínimo de integralização de cada curso está disposto no PPC – Projeto Pedagógico do Curso.

Licença Maternidade



O afastamento chamado de “**licença maternidade**” por motivo de gestação, por um período de **90 (noventa) dias** terá a **compensação da ausência** às aulas pela assistência pedagógica domiciliar. O atestado médico competente deve ser apresentado ao Núcleo de Atendimento ao Aluno. (Vide Portaria UNAR 22/2024).

Licença Saúde

O afastamento chamado de “**licença saúde**” por motivo de enfermidade, cirurgia, doença infectocontagiosa ou outros, por um período de **8 (oito) dias até 45 (quarenta e cinco) dias**, terá a **compensação da ausência** às aulas pela assistência pedagógica domiciliar. O **período máximo** de afastamento concedido ao estudante durante o semestre letivo, em razão de **licença saúde** será de **45 dias**. O atestado médico competente deve ser apresentado ao Núcleo de Atendimento ao Aluno. Vide Portaria UNAR 22/2024.

Mensalidade

Corresponde ao valor cobrado mensalmente pela prestação dos serviços educacionais ao aluno. O cálculo da cobrança é realizado com base no preço individual de cada disciplina em que o aluno estiver matriculado no período. O vencimento ocorre todo dia 05 (cinco) de cada mês. O pagamento deve ser efetuado na rede bancária, utilizando o boleto que é disponibilizado no Portal do Aluno.

Nome Social

Alunos maiores de 18 (dezoito) anos travestis e transexuais podem solicitar o uso do nome social nos registros escolares, durante a matrícula ou a qualquer momento, sem a necessidade de mediação. É possível que o próprio aluno selecione essa opção em seu cadastro ou poderá requerê-lo junto ao Núcleo de Atendimento ao Aluno.

Notas e frequência

Para ser aprovado em uma disciplina presencial, o aluno deverá ter **frequência mínima de 75%** e alcançar **média igual ou superior a 6,0**. A avaliação do rendimento escolar nas disciplinas presenciais ocorre pela média de duas verificações parciais durante o semestre: a **P1** e a **P2**. As notas dessas avaliações, que podem variar de zero a dez com aproximação de um décimo, são lançadas pelo professor no Portal do Aluno. Em caso de uso de meios ilícitos durante qualquer atividade avaliativa, será atribuída **nota zero**, sem prejuízo de outras sanções.

Caso a média final seja igual ou inferior a 1,5, o aluno será automaticamente **reprovado**. Se a média for igual a 2,0 e igual ou inferior a 5,5, o aluno terá a oportunidade de realizar um **Exame Final**. A forma de avaliação e o período de sua aplicação são definidos pelo docente, respeitando o calendário acadêmico-administrativo.

A **frequência** é controlada pelo professor em cada disciplina presencial, através de chamada e lançamento de presença em Diário de Classe. O aluno tem acesso ao registro de sua frequência, no Portal do Aluno.

Nas **disciplinas obrigatórias oferecidas totalmente online (AVA)**, não há controle de frequência. No entanto, a realização das atividades avaliativas no ambiente virtual e das avaliações presenciais semestrais, conforme o calendário acadêmico-administrativo, é **obrigatória** para a aprovação.

Organizações Universitárias

O Diretório e os Centros Acadêmicos dos cursos são reconhecidos como órgãos representativos de alunos, com estatutos ou regimentos próprios. O UNAR não interfere ou administra as organizações estudantis, que são de autonomia dos alunos.

Ouvidoria

A Ouvidoria é um **canal de comunicação direto e independente** entre vocês, alunos, e a administração da universidade. Ela funciona como uma **instância de escuta** para receber as manifestações da comunidade acadêmica, sejam elas **reclamações, sugestões, elogios, denúncias ou solicitações** sobre os serviços e processos da instituição.

Procure a Ouvidoria quando não conseguir resolver problemas em outros setores, quiser reclamar de algo, tiver sugestões para melhorar o UNAR, quiser elogiar algum serviço ou precisar denunciar irregularidades. É o canal para ter sua voz ouvida em instâncias superiores e contribuir para a qualidade da instituição.

Como entrar em contato com a Ouvidoria?

Para entrar em contato com a Ouvidoria, envie um e-mail para: ouvidoria@unar.edu.br

Prova Substitutiva

O aluno, que faltar à avaliação regular bimestral, por qualquer motivo, tem direito de solicitar **UMA Prova Substitutiva – P.S.** por disciplina, por semestre, ao final do semestre letivo. Não há Prova Substitutiva de Exame Final. A Prova Substitutiva – P.S. abordará todo o conteúdo ministrado no componente curricular durante o semestre letivo, independentemente de qual avaliação regular bimestral o acadêmico tenha faltado. (Vide Portaria UNAR 40/2018).

Regime de Guarda Religiosa

Os alunos que têm guarda religiosa e não podem frequentar às aulas em determinado dia da semana, tem direito à compensação de ausência, desde que realize trabalhos domiciliares satisfatoriamente. Os trabalhos devem compensar a ausência às aulas e os trabalhos e avaliações para nota deverão ser realizados, de acordo com o Calendário acadêmico-administrativo. (Vide Portaria UNAR 01/2023).

Rematrícula

19

O aluno deve realizar sua rematrícula no início de cada semestre letivo, com o fim de manter seu vínculo acadêmico com o UNAR. A rematrícula consiste no pagamento do boleto competente. Para a rematrícula, o aluno precisa estar adimplente com a Instituição. A não realização da rematrícula implica em abandono do curso e consequente perda de vínculo acadêmico com o UNAR.

Revisão de Nota

O aluno tem o direito de solicitar **revisão de avaliações escritas**, requerendo-o junto ao Núcleo de Atendimento ao Aluno. A revisão é realizada pelo docente da disciplina ou pelo Coordenador do Curso, com a presença do aluno, e a nota pode sofrer alteração para mais ou para menos. Não há revisão de Exame.

Trancamento de Curso

O trancamento de Curso é a interrupção temporária de todas as atividades acadêmicas do aluno, com o objetivo de afastar-se dos estudos por um período definido, independentemente do motivo. O trancamento de Curso é possível a partir do 2º semestre do curso. Para solicitar o trancamento do curso, o aluno deve estar matriculado no UNAR. O período de trancamento é de 1 (hum) ano, renovável por mais 1 (hum) ano. O trancamento de curso implicará no aumento do prazo de integralização do curso.

Trancamento de Disciplina

O aluno pode solicitar o trancamento de disciplina, caso não queira ou não possa cursá-la naquele semestre. A disciplina que não for cursada por motivo de trancamento deverá ser cursada quando ofertada novamente no horário de aulas. O prazo para trancamento de disciplina é indicado, semestralmente, no Calendário acadêmico-administrativo. O trancamento de disciplina pode implicar no aumento do prazo de integralização do curso.

Transferência (interna e externa)

O aluno pode realizar transferência interna (de um curso para outro curso) ou externa (entre Instituições de Ensino). A transferência é realizada após aproveitamento de estudos, realizado pelo Coordenador do Curso e, não necessariamente, o aluno continuará os estudos no mesmo semestre em que estava matriculado, pois estará sujeito a adaptações curriculares. Para transferência externa, o aluno deve ter vínculo de matrícula com a IES de origem ou, no máximo, ter cursado no semestre imediatamente anterior.

Trote

É terminantemente proibida a aplicação do “**trote**” aos alunos ingressantes do UNAR, em suas imediações ou em quaisquer lugares ou circunstâncias. Eventualmente pode ser

organizado o “trote solidário”, com o intuito de arrecadação de itens para doação em Instituições do município.

DEPARTAMENTOS E HORÁRIOS DE ATENDIMENTO

Departamento	Atribuições	Dias e Horários de Atendimento	Contato
Núcleo de Atendimento ao Aluno	- Atendimento ao aluno; - Expedição de documentos; - Acompanhamento de requerimentos; - Expedição de Diplomas.	Segunda à sexta-feira, das 8h00 às 20h00.	(19) 3321-8022 – tel/WhatsApp (19) 3321-8007 – tel/WhatsApp E-mail: nucleo.atendimento@unar.edu.br
Biblioteca	- Empréstimo e gestão de apoio ao discente quanto o acervo físico e digital do UNAR.	segunda-feira à sexta- feira: 08h00 às 12h00 13h00 às 17h00 18h00 às 22h00	Fone: (19) 3321-8044 E-mail: beatriz.tunes@unar.edu.br
Comercial	- Atendimento inicial do ingressante e gestão de matrícula.	segunda-feira à sexta- feira, das 8h00 às 18h00.	Fone: (19) 3321-8071 - WhatsApp (19) 3321-8073 - WhatsApp E-mail: comercial@unar.edu.br
Financeiro	- Cobrança e recebimento de taxas de serviços e mensalidades; - Gestão dos Programas de Bolsas e Financiamentos Estudantis	Segunda à sexta- feira, das 8h00 às 20h00.	(19) 3321-8025 – tel/WhatsApp E-mail: financeiro@unar.edu.br
NAPE Núcleo de Apoio Psicopedagógico ao Estudante	- Orientação pedagógica e psicopedagógica à alunos, docentes e coordenadores de curso	Presencialmente, às quartas-feiras, das 19h00 às 21h40. Por e-mail, sempre que necessário.	Fone: (19) 3321-8017 E-mail: apoipsicopedagogico@unar.edu.br